



**NÁRODNÍ
SPORTOVNÍ
AGENTURA**

**VÝZVA 6/2020
UNIVERZITNÍ SPORT 2021**

**PROGRAMU
ROZVOJ A PODPORA SPORTU
2021 – 2025**

č.j.: NSA-0058/2020/A/5



1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Národní sportovní agentura (dále jen „poskytovatel“) zveřejňuje v rámci dotačního neinvestičního programu *Rozvoj a podpora sportu 2021 - 2025*, č. j.: NSA-0058/2020/A/1 (dále jen „Program“) tuto **Výzvu 6/2020 – Univerzitní sport 2021** (dále jen „Výzva“). Výzva je vyhlášována k naplnění cílů a zásad Programu (je zveřejněný na internetových stránkách poskytovatele) a slouží ke konkrétnímu vymezení práv a povinností žadatele a poskytovatele.
- 1.2. Dotace dle této Výzvy jsou poskytovány na základě ustanovení § 6b odst. 1 písm. a) zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“) a za dodržení podmínek zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.3. Sportovní organizací je dle § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu právnická osoba založená za jiným účelem než dosažení zisku, zahrnuje-li předmět činnosti této právnické osoby činnost v oblasti sportu (dále jen „sportovní organizace“).
- 1.4. Konečným příjemcem podpory je dle § 6b odst. 5 zákona o podpoře sportu sportovní organizace sdružená ve sportovní organizaci, která je příjemcem podpory, a která jí tuto podporu v souladu s podmínkami pro její použití dále poskytla jako konečnému příjemci podpory; konečný příjemce musí mít některou z právních forem dle bodu 7.1. (dále jen „konečný příjemce“).
- 1.5. Rejstříkem sportu se pro potřeby této Výzvy rozumí rejstřík sportovních organizací, sportovců, trenérů a sportovních zařízení dle § 3e zákona o podpoře sportu (dále jen „Rejstřík sportu“).
- 1.6. Nákladem se rozumí náklady v případě účetních jednotek, které vedou účetnictví nebo výdaje v případě účetních jednotek, které vedou jednoduché účetnictví dle zákona 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „náklad“). Dotaci lze použít pouze na úhradu 2 nákladů splňujících podmínky časové a věcné způsobilosti stanovené Výzvou (podmínky časové a věcné způsobilosti nákladů jsou vymezeny v čl. 8 a čl. 9 Výzvy), přičemž k úhradě nákladu musí dojít nejpozději do 31. 1. 2022. Je-li v textu Programu, Výzvy, jejich přílohách či žádosti použito označení „náklad“ či „výdaj“, rozumí se tím náklad dle tohoto bodu.

2. Účel Výzvy

- 2.1. Účelem Výzvy je podpora činnosti sportovních organizací v oblasti:
 - a) zabezpečení sportovní, tělovýchovné, organizační a servisní funkce sportovní organizace v oblasti univerzitního sportu, dle zakladatelského dokumentu,
 - b) zabezpečení organizace a pořádání univerzitních soutěží místního, regionálního i celostátního charakteru, včetně pořádání celonárodních univerzitních lig a jiných pravidelných soutěží univerzitního sportu, včetně podpory vysokoškolských sportovních klubů a vysokoškolských tělovýchovných jednot (dále jen „VSK/VŠTJ“) zaměřených na univerzitní sport.
 - c) pořádání mezinárodních sportovních akcí v oblasti univerzitního sportu v České republice,
 - d) zastupování České republiky v oblasti univerzitního sportu v mezinárodních organizacích,



- e) zabezpečení účasti akademické sportovní reprezentace České republiky na mezinárodních akcích v oblasti univerzitního sportu v zahraničí, zejména soutěžích Mezinárodní federace univerzitního sportu (dále také jen „FISU“) a Evropské asociace univerzitního sportu (dále také jen „EUSA“).

3. Alokace Výzvy

- 3.1. Celková alokace Výzvy je 65 000 000,- Kč.
3.2. Poskytovatel si vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy uvedenou v předchozím bodě upravit.

4. Termíny a způsob vyhlášení Výzvy

- 4.1. Datum vyhlášení Výzvy: 30. 10. 2020.
4.2. Datum zveřejnění formuláře žádosti: 4. 11. 2020.
4.3. Datum a čas ukončení příjmu žádostí: 30. 11. 2020.
4.4. Jedná se o kolovou nesoutěžní Výzvu.
4.5. Výzva je zveřejněna na internetových stránkách poskytovatele www.agenturasport.cz.
4.6. Poskytovatel si vyhrazuje právo prodloužit dobu příjmu žádostí, shledá-li takový postup za potřebný či vhodný.

5. Forma podpory

- 5.1. Podpora je poskytována formou dotace.
5.2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti ve výši vypočtené dle čl. 10., resp. upravené dle čl. 11.

6. Obecné zásady

- 6.1. Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok.
6.2. Prostředky dotace musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně.
6.3. Dotace může být poskytnuta až do výše 100 % celkových způsobilých nákladů uvedených v žádosti.
6.4. Dotace je žadateli poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného poskytovatelem, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“).
6.5. Dotace je zaslána na bankovní účet ve vlastnictví žadatele uvedený v žádosti.
6.6. Osobní údaje poskytované žadatelem poskytovateli při podání žádosti jsou zpracovávány v souladu s platnou národní i evropskou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů.
6.7. Žadatel je povinen zapsat do Rejstříku sportu údaje v rozsahu stanoveném Výzvou a zákonem o podpoře sportu včetně prováděcích předpisů.
6.8. Nejsou-li informace uvedené v žádosti v souladu s veřejnými rejstříky vedenými podle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů, je žadatel povinen doložit dané skutečnosti jiným způsobem.



Správnost údajů uvedených v žádosti, pokud se liší od údajů vyplývajících z veřejných rejstříků, je žadatel povinen doložit jiným způsobem, a to např. kopií zápisu z jednání volební schůze, stanov, plné moci apod. Současně bude žadatel vyzván ke zjednání nápravy.

- 6.9. Příjemce dotace je povinen příslušnou dokumentaci uchovat po dobu 10 let ode dne vydání Rozhodnutí.
- 6.10. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zároveň vést úplně, průkazně a pravdivě účetnictví tak, aby způsobilé náklady uplatněné v rámci dotace byly řádně prokázány. Náklady uplatňované v rámci dotace musí být v účetnictví sledovány odděleně.
- 6.11. Poskytnutá dotace musí být příjemcem dotace vždy řádně vyúčtována, vypořádána a podložena prvotními účetními doklady.
- 6.12. Příjemce dotace, který na úhradu nákladu za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací použil peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do vyúčtování a vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do jednoho měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet uvedený v Rozhodnutí.
- 6.13. Duplicitní uplatnění stejných nákladů v rámci podpory z různých veřejných zdrojů (včetně zdrojů státního rozpočtu) není dovolena. Příjemce dotace nesmí stejné náklady uplatněné v rámci dotace uplatňovat u jiných poskytovatelů veřejných prostředků. Pokud byl určitý náklad uplatněn v rámci dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části nákladu.

Za duplicitní uplatnění stejných nákladů je pro potřeby Výzvy považováno tzv. dvojí financování, tedy situace, kdy stejný náklad je uplatněn dvakrát v rámci podpory ze dvou různých veřejných zdrojů a tím v zásadě dojde k obohacení příjemce dotace.

- 6.14. Příjemce dotace může dotaci dále poskytnout konečným příjemcům dle bodu 1.4. Příjemce dotace je v takovém případě povinen uvést v žádosti všechny konečné příjemce a účel, na který má být dotace či její část jednotlivým konečným příjemcům poskytnuta. Příjemce dotace je současně povinen zavázat konečné příjemce k plnění podmínek poskytnuté dotace, za plnění podmínek poskytnuté dotace však odpovídá v souladu s §6b odst. 5 zákona o podpoře sportu příjemce dotace. Konečný příjemce je povinen poskytnout součinnost při kontrole použití dotace dle čl. 23.
- 6.15. Zadávání zakázek hrazených z prostředků dotace je příjemce dotace povinen provádět v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.16. Příjemce dotace bude informaci o poskytnuté dotaci prezentovat v informačních materiálech nebo propagačních předmětech, které souvisejí s podpořenými aktivitami žádosti a jsou určené pro veřejnost. Příjemce dotace uvede informaci o poskytnuté dotaci¹, včetně loga poskytovatele, na svých (obecných) internetových stránkách (má-li příjemce internetové stránky).

¹ Alespoň v rozsahu obecného konstatování, že činnost příjemce dotace byla podpořena poskytovatelem.



7. Oprávněný žadatel

- 7.1. Oprávněným žadatelem ve Výzvě je sportovní organizace dle bodu 1.3., která má právní formu spolku podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Oprávněným žadatelem tedy nejsou např. obchodní společnosti (s.r.o., a.s.), příspěvkové organizace obcí a krajů, ústavy, obecně prospěšné společnosti, nadace a další výše neuvedené osoby mající jinou právní formu než spolek.

- 7.2. Oprávněný žadatel musí vedle splnění podmínky dle bodu 7.1. splňovat následující podmínky:

- a) hlavním účelem/předmětem činnosti žadatele je činnost v oblasti univerzitního sportu,
- b) působnost žadatele je celostátní, pro území celé České republiky,

Pro určení celostátní či regionální působnosti je rozhodující povaha a účel vykonávané sportovní činnosti dané sportovní organizace vyplývající ze zakladatelského dokumentu. Za subjekt působící celostátně je považována sportovní organizace, jejímž účelem je zabezpečovat sportovní činnost v rámci celé ČR a za tímto účelem má založenou odpovídající organizační a řídicí strukturu. Celostátní působnost nemají sportovní kluby a tělovýchovné či tělocvičné jednoty ani různá okresní či krajská sdružení. Za subjekt působící regionálně je považována i sportovní organizace, která působí místně na více místech v ČR (ve více regionech), přičemž zabezpečuje přímou sportovní, tělovýchovnou, rekreační nebo pohybovou činnost sportovců a veřejnosti (tedy i v případě zabezpečování sportovní činnosti na více místech v ČR působí fakticky s regionálním dopadem)..

- c) ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace je alespoň po dobu pěti (5) let hlavním předmětem činnosti žadatele činnost dle písm. a), a to v rozsahu působnosti dle písm. b),
- d) ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace je uznaným zástupcem České republiky v Mezinárodní federaci univerzitního sportu (FISU), popř. je ve FISU zastoupen prostřednictvím uznaného zástupce, o čemž má s tímto uznaným zástupcem sjednanou dohodu.

8. Období podpory

- 8.1. V rámci dotace poskytnuté podle Výzvy lze uplatnit pouze náklady ve smyslu bodu 1.6. vztahující se k období od 1. ledna 2021 do 31. prosince 2021 s tím, že tyto náklady musí být z dotace uhrazeny nejpozději do 31. ledna 2022. Dotaci lze použít i na náklady, které byly uhrazeny před datem vydání Rozhodnutí, pokud splňují podmínky Výzvy.

9. Použití podpory

- 9.1. **Způsobilé náklady**, které lze uplatnit v rámci dotace, jsou:

- a) náklady na zabezpečení sportovní, tělovýchovné, organizační a servisní funkce sportovní organizace související s plněním účelu Výzvy,
- b) náklady na aktivity sportovní organizace s celostátní působností související s plněním účelu Výzvy na krajské, regionální a místní úrovni,
- c) náklady na organizaci a zajištění soutěží sportující mládeže na vyšších odborných školách a veřejných, státních či soukromých vysokých školách v České republice,



- d) náklady na realizaci sportovní, organizační a obsahové činnosti související s pořádáním sportovních akcí v oblasti univerzitního sportu v České republice,
- e) náklady na účast sportovců, trenérů a členů realizačního týmu na vnitrostátních a mezinárodních sportovních akcích univerzitního sportu,
- f) náklady na povinný poplatek za členství nebo za organizaci akce pro mezinárodní světovou (FISU) nebo evropskou (EUSA) sportovní organizaci,
- g) náklady na tzv. nástupové oblečení na vrcholných mezinárodních soutěžích,
- h) náklady na trenérské služby, zdravotní² služby, metodické služby, služby technického a servisního zabezpečení, související s plněním účelu Výzvy, jedná-li se o osobní výkon služeb platí limit stanovený pro osobní náklady zaměstnanců,
- i) náklady na další služby a na spotřební materiál související s plněním účelu Výzvy;
- j) nájemné prostor a zařízení související s plněním účelu Výzvy;
- k) náklady na úrazové a cestovní pojištění, pojištění odpovědnosti, pojištění sportovních potřeb a sportovního materiálu, léčebné náklady v zahraničí, cestovné, dopravu, ubytování, stravování v České republice i v zahraničí, pokud souvisejí s plněním účelu Výzvy,
- l) náklady na propagaci související s aktivitami sportovní organizace, pokud souvisejí s plněním účelu Výzvy, a odměny za sportovní výsledky, v součtu však nejvýše do 15 % z celkových způsobilých nákladů,
- m) vybavení drobným hmotným majetkem souvisejícím s plněním účelu Výzvy, jehož ocenění je nižší/rovno 40 tis. Kč,
- n) vybavení drobným nehmotným majetkem souvisejícím s plněním účelu Výzvy, jehož ocenění je nižší/rovno 60 tis. Kč,
- o) osobní náklady zaměstnanců – trenérů, členů realizačního týmu a dalších podpůrných pracovníků a organizačních pracovníků podílejících se na aktivitách naplňujících účel výzvy, do maximální výše 50 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (50 tis. Kč) zahrnuty. Limit 50 tis. Kč na osobu a měsíc platí jak pro výkon práce v pracovním poměru, tak i na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ), hodinová sazba dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr však nesmí překročit 300 Kč / hodina. Limit 50 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje k úvazku 1,0 a více a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ u stejné osoby. Má-li zaměstnanec kratší úvazek než 1,0, limit 50 tis. Kč se mu poměrně krátí. Limit 50 tis. Kč na osobu a měsíc platí za stejných podmínek i pro osobní výkon služeb (např. služby poskytované jako živnost či OSVČ),
- p) náklady spojené s opatřeními proti šíření nemoci COVID-19, pokud souvisejí s plněním účelu Výzvy,
- q) ostatní náklady vztahující se k aktivitám prokazatelně naplňujícím účel Výzvy, pokud nejsou uvedeny v rámci nezpůsobilých nákladů.

² Zdravotním zabezpečením se pro potřeby této Výzvy rozumí takové zdravotní zabezpečení, které není hrazeno z veřejného zdravotního pojištění.



9.2. Nezpůsobilé náklady, které nelze hradit z dotace, jsou:

- a) pořízení či technické zhodnocení hmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 40 tis. Kč, nebo nehmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 60 tis. Kč,
- b) splátky úvěrů a půjček, úroky, bankovní poplatky, penále, srážky a další finanční postihy,
- c) finanční a operativní leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, nebo předpisů upravujících účetnictví,
- d) úhrada DPH, pokud je příjemce dotace plátcem DPH a v konkrétním případě uplatnil nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- e) cestovní náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů; to se netýká cestovních nákladů spojených s účastí mezinárodních účastníků dle reglementu mezinárodní sportovní organizace,
- f) náklady na propagaci související s aktivitami sportovní organizace, pokud souvisejí s plněním účelu Výzvy, a odměny za sportovní výsledky, přesahující v součtu limit 15 % z celkových způsobilých nákladů,
- g) osobní náklady a náklady na osobní výkon služeb přesahující limity uvedené v rámci způsobilých nákladů,
- h) náklady na vlastní podnikatelskou činnost příjemce dotace,
- i) pohoštění³ a dary.
- j) náklady, které nesouvisí s účelem Výzvy.

9.3. Způsobilé jsou pouze náklady do výše ceny v místě a čase obvyklé.

9.4. O způsobilosti nákladů/výdajů si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel.

10. Hodnocení žádostí

10.1. U podaných žádostí bude podle pravidel stanovených Výzvou provedeno hodnocení přijatelnosti a věcné hodnocení, které bude sloužit jako výchozí podklad pro výpočet návrhu výše dotace.

10.2. Hodnocení přijatelnosti bude provedeno na základě následujících kritérií přijatelnosti:

- a) žádost je podána ve stanoveném termínu dle bodu 4.3.,
- b) žádost je podána oprávněným žadatelem dle čl. 7.; tuto skutečnost žadatel prokáže čestným prohlášením.
- c) žádost je úplná, vč. všech stanovených příloh,
- d) žadatel ke dni podání žádosti:
 - je bezúhonnou osobou; za bezúhonného se nepovažuje žadatel, který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný v souvislosti s činností v oblasti sportu, nebo pro trestný

³ Pohoštěním není společné stravování poskytované účastníkům sportovních akcí, soustředění a výcvikových táborů.



čin dotačního podvodu, pokud se na něj nehledí, jako by nebyl odsouzen; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje čestným prohlášením,

- nemá nedoplatky vůči vybraným institucím⁴, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje dle svého vědomí čestným prohlášením, přičemž pro případ, že následně vyjde najevo, že žadatel měl splatný jakýkoli výše uvedený nedoplatek, je opatřením k nápravě uhrazení takového nedoplatku bez zbytečného odkladu,
 - dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkurzu a vyrovnání soud na jeho majetek neprohlásil konkurz, nepovolil vyrovnání či nezamítl návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje čestným prohlášením,
 - dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) nebylo rozhodnuto o jeho úpadku; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje čestným prohlášením,
 - soud nebo správní orgán nevydal rozhodnutí o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nenařídil exekuci jeho majetku; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje čestným prohlášením,
 - není v likvidaci; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje čestným prohlášením,
- e) žadatel v uplynulých 3 letech opakovaně⁵ nebo závažným způsobem⁶ neporušil podmínky čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu podle zákona o podpoře sportu, pravidla boje proti dopingů nebo závažným způsobem neohrozil naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje čestným prohlášením,
- f) žadatel je zapsán v Rejstříku sportu dle bodu 1.5.,
- g) údaje v žádosti jsou v souladu s veřejnými rejstříky, příp. jsou doloženy jiným způsobem dle bodu 6.8.,
- h) žádost splňuje podmínku zákazu duplicitního uplatnění stejných nákladů v rámci podpory z různých veřejných zdrojů dle bodu 6.13; skutečnost prokazuje žadatel čestným prohlášením,

10.3. Žádost, která splní kritéria přijatelnosti, bude následně hodnocena nejméně tří (3) člennou komisí pověřenou poskytovatelem věcným hodnocením (dále jen „komise“).

10.4. Komise v rámci věcného hodnocení posoudí přiměřenost rozpočtu, včetně jednotlivých rozpočtů dílčích aktivit. Komise je oprávněna pozvat žadatele k vysvětlení rozsahu a přiměřenosti rozpočtu jako celku i jednotlivých rozpočtů dílčích aktivit; o vysvětlení žadatele vyhotoví komise vždy zápis.

⁴ Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Celní správa ČR.

⁵ Za opakované porušení podmínek čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu je pro potřeby Výzvy považováno stanovení alespoň dvou odvodů za porušení rozpočtové kázně ve výši přesahující polovinu celkové částky poskytnuté dotace.

⁶ Za porušení podmínek čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu závažným způsobem je pro potřeby Výzvy považováno stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové částky poskytnuté dotace.



- 10.5. Komise je oprávněna v rámci věcného hodnocení navrhnout redukcí výše celkové požadované částky žádosti nebo redukcí rozpočtu jednotlivých dílčích aktivit. Komise je dále oprávněna navrhnout některé aktivity rozpočtu žádosti zcela či zčásti nepodpořit.
- 10.6. Věcné hodnocení bude komisí provedeno na základě následujících kritérií:
- Společenský přínos, zejména z pohledu množství zapojených studentů, množství zapojených VSK/VŠTJ, množství zapojených českých univerzit, vysokých škol a VOŠ, z pohledu přínosu pro udržení a pokračování ve sportu a přínosu pro rozvoj univerzitního sportu;
 - Přínos pro rozvoj tělesné zdatnosti vysokoškolských studentů či zaměstnanců vysokých škol;
 - Struktura a počet sportovních mistrovských soutěží (akademická mistrovství, akademické hry), nemistrovských soutěží (vysokoškolské ligy, oblastní soutěže, meziuniverzitní soutěže, mezifakultní soutěže) a pravidelných celonárodních univerzitních lig a soutěží;
 - Pořádání mezinárodních akcí;
 - Unikátnost aktivit z pohledu významu pro univerzitní sport.
- 10.7. Pro věcné hodnocení je stanovena následující stupnice (škála) významu jednotlivých komisí posuzovaných aktivit:
- Aktivita je nezastupitelná / má zásadní význam pro univerzitní sport;
 - Aktivita je důležitá / má velký význam pro univerzitní sport;
 - Aktivita je nízké důležitosti / má malý význam pro univerzitní sport.
- Komise nebude jednotlivým aktivitám přidělovat bodové hodnocení, ale na základě komplexního posouzení aktivit z pohledu kritérií dle bodu 10.6. tyto rozřadí dle stanovené škály, přičemž pro zařazení do vyšší kategorie postačí naplnění i jen jednoho z kritérií.*
- 10.8. Výsledkem vyhodnocení kritérií věcného hodnocení komisí bude rozdělení aktivit žádosti do následujících kategorií:
- Aktivita nezastupitelná / zásadního významu pro univerzitní sport: tyto komise doporučí k podpoře a uvede navrženou (plnou či redukovanou dle bodu 10.5. Výzvy) výši podpory;
 - Aktivita důležitá / velkého významu pro univerzitní sport: tyto komise doporučí k podpoře a uvede navrženou (plnou či redukovanou dle bodu 10.5. Výzvy) výši podpory;
 - Aktivita nízké důležitosti / malého významu pro univerzitní sport: tyto komise nedoporučí k podpoře.
- 10.9. Poskytovatel může na základě doporučení komise doporučit žadateli úpravu žádosti v souladu s čl. 17.
- 10.10. Poskytovatel může v Rozhodnutí v případě vybraných aktivit kategorie A bodu 10.8. závazně stanovit povinnost jejich realizace, včetně konkrétní výše podpory určené pro takto stanovené aktivity, bez možnosti přesunu prostředků na jiné aktivity.

11. Způsob výběru žádostí

- 11.1. Žádosti budou vyhodnoceny a bude jim určena výše dotace postupem dle čl. 10.
- 11.2. Dotace mohou být vyplaceny maximálně do výše disponibilní alokace Výzvy dle čl. 3.



- 11.3. Pokud součet celkové výše všech dotací navržených komisí dle čl. 10. překročí disponibilní alokaci Výzvy dle bodu 3.1. (příp. upravenou dle bodu 3.2.), přidělí poskytovatel nejprve dotaci aktivitám dle bodu 10.8. písm. A. v plném rozsahu a následně provede poskytovatel u aktivit dle bodu 10.8. písm. B. snížení výše dotace každé žádosti ve stejném poměru, v jakém bude součet celkové výše dotace dle bodu 10.8. písm. B. všech úspěšných žádostí ku zbylé části disponibilní alokace Výzvy.

12. Náležitosti žádosti

- 12.1. Žádost bude obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní do formuláře žádosti zveřejněného na internetových stránkách poskytovatele (dále jen „žádost“). Jsou jimi:

- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele,
- b) název a adresa poskytovatele,
- c) požadovaná výše dotace,
- d) účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít,
- e) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- f) identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána,
- g) čestná prohlášení týkající se skutečností požadovaných Výzvou⁷.

- 12.2. K žádosti žadatel přiloží následující povinné přílohy (postačí prosté kopie):

- a) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:
 1. osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednájí jako jeho statutární orgán nebo jednájí na základě udělené plné moci,
 2. osob s podílem v této právnické osobě,
 3. osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,

Žadatel použije přílohu Doložení vlastnické struktury dle bodu 27.1. této Výzvy.

- b) plnou moc k jednání ve věci žádosti o dotaci, nejedná-li statutární zástupce,

Žadatel může použít přílohu Vzor plné moci dle bodu 27.2. Výzvy.

- c) potvrzení o vedení účtu nebo smlouvu o zřízení účtu nebo výpis z účtu,
- d) vyplněný Rozpočet žádosti,

Rozpočet žádosti je nedílnou přílohou formuláře žádosti, který bude zveřejněn v termínu dle bodu 4.2.

- e) věcný popis činností a aktivit (včetně jejich rozsahu), na něž se váží položky uvedené v Rozpočtu žádosti,

Pro věcný popis činností a aktivit není předepsaná žádná forma, žadatel by měl popsat aktivity uváděné v rozpočtu žádosti a údaje podstatné pro věcné hodnocení žádosti dle bodu 10.6.

⁷ Text čestných prohlášení je nedílnou součástí formuláře žádosti.



- f) vyplněný formulář Seznam konečných příjemců, je-li relevantní.

Žadatel použije přílohu dle bodu 27.3. této Výzvy.

- 12.3. Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti a v jejích přílohách.
12.4. Žadatel je až do ukončení řízení o poskytnutí dotace povinen oznámit poskytovateli případné změny údajů uvedených v žádosti a v jejích přílohách.

13. Způsob podávání žádostí

- 13.1. Žádost bude podána prostřednictvím formuláře žádosti uveřejněného jako příloha 27.5. Výzvy.
13.2. Žadatel může v rámci Výzvy podat pouze **jednu (1) žádost**. Do doby uplynutí lhůty pro podání žádostí dle bodu 4.3. však lze již podanou žádost vzít zpět a podat ji znovu.
13.3. Žádost lze podat jedním z následujících způsobů:
a) v listinné podobě osobně na podatelnu poskytovatele na adrese Českomoravská 2420/15, Praha 9, 190 00, Česká republika, nebo
b) v listinné podobě poštou na adresu uvedenou v písm. a), nebo
c) v elektronické podobě do datové schránky poskytovatele (ID: vnadiz2).
13.4. Při podání žádosti je pro posouzení dodržení lhůty dle bodu 4.3. rozhodné datum podání, tedy dle § 37 odst. 5 správního řádu den, kdy žádost došla na podatelnu poskytovatele!!!
13.5. Žádost podaná v listinné podobě dle bodu 13.3. písm. a) a b) musí být opatřena podpisem oprávněného zástupce žadatele.
13.6. Obálka nebo datová zpráva se žádostí bude označena slovy „*Žádost – Výzva 6/2020 – Univerzitní sport 2021*“.
13.7. V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno v souladu s čl. 15.

14. Řízení o poskytnutí dotace

- 14.1. Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede poskytovatel a postupuje v něm podle ustanovení § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
14.2. Účastníkem řízení je pouze žadatel. Žadatel je oprávněn si zvolit zmocněnce. Zmocnění k zastoupení se prokazuje písemnou plnou mocí v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
14.3. Před vydáním Rozhodnutí bude žadatel vyzván k potvrzení souhlasu s konceptem Rozhodnutí obsahujícím podmínky poskytnutí dotace.

15. Vady žádosti

- 15.1. Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad žádosti, které budou zjištěny v rámci posouzení kritérií přijatelnosti; to se netýká těch vad žádosti, které jsou uvedeny v bodě 15.2., nebo které jsou svojí povahou neodstranitelné.
15.2. Za neodstranitelnou vadu je pro potřeby Výzvy vždy považováno nesplnění následujících podmínek:



- a) žádost je podaná po stanovené lhůtě dle bodu 4.3.,
- b) žadatel nesplňuje podmínky oprávněného žadatele dle čl. 7.

15.3. Výzva k odstranění vad žádosti bude žadateli zaslána na kontaktní e-mail, který žadatel uvede ve formuláři žádosti.

15.4. Lhůta pro odstranění vad žádosti činí pět (5) kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli doručena výzva k odstranění vad žádosti. Poskytovatel může lhůtu pro odstranění vad žádosti prodloužit nebo její zmeškání prominout.

15.5. V případě neodstranitelných vad žádosti, nebo neodstraní-li žadatel vady žádosti ve stanovené lhůtě, poskytovatel usnesením řízení o žádosti zastaví.

16. Doložení dalších podkladů

16.1. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí.

16.2. K doložení dalších podkladů poskytne poskytovatel žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

17. Úprava žádosti

17.1. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost.

18. Právní nástupnictví

18.1. Poskytovatel v souladu s ustanovením § 14l rozpočtových pravidel a v souladu s § 66 odst. 1) písm. f) správního řádu řízení o poskytnutí dotace nezastaví, i když žadatel zanikl, pokud v řízení pokračuje jeho právní nástupce.

19. Vydání nového rozhodnutí

19.1. Poskytovatel na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

20. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

20.1. Příjemce dotace může požádat poskytovatele o změnu práv a povinností uvedených v Rozhodnutí (dále jen „žádost o změnu“).

20.2. Při posouzení žádosti o změnu postupuje poskytovatel podle § 14o rozpočtových pravidel.

20.3. Žádost o změnu musí příjemce dotace řádně odůvodnit.

20.4. Žadatel nemůže požádat o změnu účelu poskytnuté dotace.



21. Řízení o odnětí dotace

- 21.1. Dojde-li po vydání Rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, poskytovatel zahájí řízení o odnětí dotace.
- 21.2. Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 21.3. Pokud poskytovatel na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tom rozhodnutí.

22. Vyúčtování a vypořádání dotace

- 22.1. Příjemce dotace je povinen vypořádat finanční vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to na vyhláškou předepsaném formuláři předloženém poskytovateli nejpozději do 15. února 2022.
- 22.2. Současně s finančním vypořádáním vztahů se státním rozpočtem musí příjemce dotace vrátit nevyčerpané finanční prostředky, a to nejpozději do 15. února 2022 na stanovený účet poskytovatele.
- 22.3. Pravidla pro vrácení nevyčerpaných finančních prostředků jsou stanovena v Rozhodnutí.
- 22.4. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace předepsaným způsobem nejpozději do 15. února 2022.

23. Kontrola použití dotace

- 23.1. Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k poskytnuté dotaci, poskytnout veškeré doklady vážící se poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o naplňování účelu dotace se skutečným stavem a umožnit přístup na místo (místa) uvedená v žádosti a do svého sídla a na svá pracoviště kontrolním orgánům a vytvořit jim podmínky, poskytnout součinnost a spolupůsobit při výkonu těchto kontrol. Orgány oprávněnými ke kontrole jsou především poskytovatel, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR.
- 23.2. Příjemce dotace je povinen informovat poskytovatele o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bez zbytečného odkladu po jejich ukončení.
- 23.3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací, dále o všech navrhovaných nebo uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
- 23.4. Poskytovatel bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil podmínku,
 - a) za které byla dotace poskytnuta,



- b) u níž poskytovatel podle § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanovil, že její nesplnění bude postíženo nížším odvodem, než kolik činí celková částka dotace, a
- c) jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.

23.5. Poskytovatel písemně vyzve příjemce dotace k vrácení dotace nebo její části v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní,

- a) porušil povinnost stanovenou právním předpisem, s výjimkou povinnosti podle § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel,
- b) nedodržel účel dotace, nebo
- c) porušil jinou podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u které nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě podle bodu 23.4.

23.6. V rozsahu, v jakém příjemce dotace provedl opatření k nápravě podle bodu 23.4. nebo vrátil dotaci nebo její část podle bodu 23.5. platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

24. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy

24.1. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy jsou stanoveny v Rozhodnutí.

25. Veřejná podpora

25.1. Podpora v rámci Výzvy je poskytována mimo rámec veřejné podpory.

26. Závěrečná ustanovení

26.1. Poskytovatel si vyhrazuje právo podmínky Výzvy změnit; změny v takovém případě poskytovatel zveřejní na internetových stránkách poskytovatele www.agenturasport.cz.

26.2. Poskytovatel si vyhrazuje právo Výzvu zrušit.

27. Přílohy

27.1. Formulář Doložení vlastnické struktury.

27.2. Formulář Vzor plné moci.

27.3. Formulář Seznam konečných příjemců.