

Číslo rozpočtové kapitoly: 362



**NÁRODNÍ
SPORTOVNÍ
AGENTURA**

VÝZVA 6/2021

Nadregionální sportovní infrastruktura 2021

PROGRAM č. 162 54

**NADREGIONÁLNÍ SPORTOVNÍ INFRASTRUKTURA
2020 – 2024**

č.j.: NSA-0008/2020/D/1



1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Národní sportovní agentura (dále jen „správce programu“) zveřejňuje v rámci dotačního investičního programu č. 162 54 Nadregionální sportovní infrastruktura 2020 – 2024, č.j.: NSA-0008/2020/D/1 (dále jen „program“), tuto Výzvu 6/2021 Nadregionální sportovní infrastruktura 2021 (dále jen „Výzva“).
- 1.2. Výzva dále rozpracovává podmínky, které jsou uvedeny v dokumentaci programu č. 162 54 Nadregionální sportovní infrastruktura 2020 – 2024, č.j.: NSA-0008/2020/D/1 (dále jen „dokumentace programu“).
- 1.3. Pro žadatele/příjemce jsou závazné veškeré podmínky uvedené v dokumentaci programu, není-li touto Výzvou stanoveno jinak.

2. Účel/předmět Výzvy

- 2.1. Účelem/předmětem Výzvy je zajistit v souladu s dokumentací programu rozvoj sportovní infrastruktury v České republice, a to prostřednictvím:
 - a) technického zhodnocení (modernizace, rekonstrukce) sportovních zařízení včetně jejich zázemí,
 - b) výstavby sportovních zařízení včetně jejich zázemí,
 - c) pořízení dlouhodobého majetku souvisejícího se sportovním zařízením, (dále také jen „akce“).
- 2.2. Technickým zhodnocením se rozumí rekonstrukce a modernizace stávajících prostor (včetně nástaveb a přístaveb). Rekonstrukcí se rozumí zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů, a to včetně nástaveb a přístaveb na stávající objekty. Modernizací se rozumí rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku.
- 2.3. Výstavbou se rozumí veškerá nová stavební díla, která vznikají stavební nebo montážní technologií. Novou stavbou dochází k zastavění volné plochy pozemku a ke změně způsobu využití této plochy.
- 2.4. Místem realizace akcí je území celé České republiky.

3. Zaměření Výzvy

- 3.1. Výzva je zaměřena zejména na podporu výkonnostního a vrcholového sportu včetně konání významných soutěžních zápasů a akcí, může ale přispět i k rozvoji sportu dětí a mládeže či sportu zdravotně postižených osob v České republice. Výsledkem realizace akce musí být sportovní zařízení, které je způsobilé k provozování sportu, pro který je určeno, a které bude po dobu udržitelnosti k provozování sportu skutečně využíváno. Nově vybudovanou či technicky zhodnocenou sportovní infrastrukturu bude možné využít i pro konání společenských či kulturních akcí a tato tak bude sloužit obyvatelům jako místo setkávání na sportovních nebo i volnočasových akcí.
- 3.2. Výzva je zaměřena na výstavbu či technické zhodnocení vybraných typů sportovních zařízení nadregionálního významu. Výzvou budou podpořena následující sportovní zařízení:
 - a) fotbalový stadión s kapacitou od 4 500 diváků,
 - b) sportovní hala určená pro halové míčové sporty s kapacitou od 3 500 diváků,



- c) multifunkční sportovní hala pro lední hokej a další sporty/akce s kapacitou od 5 000 diváků,
- d) atletický stadion s kapacitou od 5 000 diváků,
- e) atletická hala s kapacitou od 1 500 diváků,
- f) cyklistický velodrom s parametry pro konání mezinárodních soutěží, včetně odpovídající divácké kapacity,
- g) rychlobruslařská hala/stadión s parametry pro konání mezinárodních soutěží, včetně odpovídající divácké kapacity,
- h) plavecký bazén 50 m s parametry pro konání mezinárodních soutěží, včetně odpovídající divácké kapacity,

a to včetně souvisejících vedlejších sportovišť, jedná-li se o sportovní zařízení, které je součástí sportovního areálu a cílem akce je výstavba či technické zhodnocení (modernizace, rekonstrukce) celého areálu.

- 3.3. Výzva není určena pro novou výstavbu sportovních zařízení splňujících závazné standardy stanovené správcem programu realizovaných vymezeným okruhem oprávněných žadatelů, která bude podporována programem č. 162 55 Výstavba standardizované sportovní infrastruktury, přičemž výčet těchto sportovních zařízení včetně stanovených standardů a oprávněných žadatelů je uveden v programové dokumentaci programu č. 162 55 zveřejněném na stránkách www.agenturasport.cz.¹
- 3.4. Výzva není určena pro: dopravní nebo dětské hřiště, aquapark, veřejné koupaliště, veřejné volnočasové sportoviště a další obdobná volnočasová sportoviště.
- 3.5. Výzva není určena pro samostatné pořízení dlouhodobého hmotného movitého majetku nebo dlouhodobého nehmotného majetku. Dlouhodobý hmotný movitý majetek a dlouhodobý nehmotný majetek může být pořízen výhradně v rámci akce, jejímž předmětem je výstavba či technické zhodnocení sportovního zařízení, pokud se jedná o majetek, který není hlavním účelem akce a současně který se sportovním zařízením souvisí a je nezbytný pro plnohodnotnou realizaci akce.
- 3.6. Vybudování bezbariérových přístupů do sportovního zařízení nemůže být samostatným předmětem akce, ale musí být součástí akce zaměřené na výstavbu nového či technické zhodnocení stávajícího sportovního zařízení.

4. Alokace Výzvy

- 4.1. Celková alokace Výzvy (prostředků státního rozpočtu) je: 900 mil. Kč.
- 4.2. Správce programu si dále vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy průběžně navyšovat či snižovat v závislosti na výši disponibilních prostředků státního rozpočtu v rámci programu a na absorpční kapacitě Výzvy.

¹ Pokud akce spočívající v nové výstavbě vybraných typů sportovních zařízení nebude splňovat stanovené standardy uvedené v příloze č. 29.3. Výzvy, nebo pokud je sice bude splňovat, ale akci bude realizovat subjekt nespádající do okruhu oprávněných žadatelů uvedených v příloze č. 29.3. Výzvy, jedná se o akci, která nebude moci být realizována v rámci programu č. 162 55 Výstavba standardizované sportovní infrastruktury, tzn. nesplňuje-li akce jejímž předmětem je některé z vybraných typů sportovních zařízení být jediný ze závazných parametrů stanovených pro program č. 162 55 Výstavba standardizované sportovní infrastruktury (v příloze č. 29.3. Výzvy), nebo se jedná o akci realizovanou žadatelem nespádajícím do okruhu oprávněných žadatelů pro program č. 162 55 Výstavba standardizované sportovní infrastruktury, spadá taková akce do této Výzvy příp. do jiné výzvy tohoto programu.

5. Vymezení Výzvy

- 5.1. Typ Výzvy: kolová, soutěžní.
- 5.2. Žádosti budou přijímány do termínu uvedeného v čl. 7.1. Výzvy.
- 5.3. Po vypršení termínu na podávání žádostí o dotaci budou žádosti kontrolovány, zda splňují formální náležitosti a přijatelnosti podle čl. 15.3. Výzvy.
- 5.4. Po kontrole formálních náležitostí a přijatelnosti bude provedeno věcné hodnocení žádostí podle věcných kritérií a postupem uvedeným v čl. 15.4. Výzvy.
- 5.5. Podpořeny budou žádosti, které obdrží nejvyšší počet bodů sestupně až do vyčerpání alokace.

6. Oprávněný žadatel o dotaci

- 6.1. Oprávněným žadatelem je:
 - a) **Kraj** dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) **Obec, městys, město, statutární město, městský obvod, městská část** dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a hlavní město Praha, městská část hlavního města Prahy dle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále společně jen „obec“);
 - c) **Příspěvková organizace územního samosprávného celku** (obce, kraje) dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
 - d) **Obchodní společnost** – akciová společnost nebo společnost s ručením omezeným, pokud je 100% vlastněná obcí, krajem.

7. Harmonogram výzvy

- 7.1. Pro Výzvu jsou stanoveny následující termíny:

Vyhlášení výzvy:	22. 6. 2021.
Začátek příjmu žádostí:	12. 7. 2021 v 9:00 hod.
Konec příjmu žádostí:	31. 8. 2022 v 17:00 hod.
Začátek financování:	způsobilé výdaje jsou ty po podání žádosti o dotaci vyjma projektových a přípravných činností v souladu s čl. 11.3. programové dokumentace
Termín ukončení realizace akce:	bude uvedeno v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“)
Nejzazší termín ukončení realizace akce:	nejpozději do 30. 6. 2024
Nejzazší termín závěrečné platby:	do 15. 12. 2024
Předložení dokumentace k ZVA ² do:	bude uvedeno v Rozhodnutí

² Závěrečné vyhodnocení akce

8. Zdroje financování

- 8.1. Zdroji financování akcí v rámci Výzvy jsou:
- státní rozpočet (kapitola 362) až do výše 50 % z celkových způsobilých výdajů,
 - vlastní zdroje žadatele nejméně ve výši 50 % z celkových způsobilých výdajů (dále jen „CZV“).
- 8.2. Povinná finanční spoluúčast žadatele musí činit min. 50 % z CZV akce.
- 8.3. Další podmínky financování jsou uvedené v dokumentaci programu (zejm. čl. 10).
- 8.4. Akci nelze spolufinancovat ze soukromých zdrojů formou půjčky, úvěru apod. Přípustné jsou pouze půjčky a úvěry od bankovních institucí, nad kterými drží dohled Česká národní banka a dary ze soukromých zdrojů.

9. Limity, forma dotace a způsob financování akce

- 9.1. Výzva je určena pouze pro akce jejichž předpokládané CZV uvedené v žádosti činí:
- minimálně: více než 100 mil. Kč (tj. minimální výše dotace je vyšší než 50 mil. Kč),
 - maximálně: není limitováno, maximální výše dotace však může být 300 mil. Kč.
- 9.2. Akce mohou být realizovány jako víceleté s dokončením realizace nejpozději do termínu uvedeného čl. 7.1. Výzvy.
- 9.3. Dotace bude poskytnuta ve formě ex post.
- 9.4. Dotace může být uvolňována průběžně prostřednictvím žádostí o platbu. Žadatel je povinen v žádosti nastavit finanční plán, v rámci kterého může podat nejvýše 2 krát průběžnou a 1 krát závěrečnou žádost o platbu, přičemž platí, že každá průběžná žádost o platbu musí zahrnovat min. 30 % uhrazených CZV akce a mezi jednotlivými žádostmi o platbu musí uplynout doba min. 3 měsíce. Závěrečná žádost o platbu může být podána po ukončení realizace akce, přičemž uvolnění poslední části dotace (platby) bude správcem programu provedeno až po předložení kolaudačního souhlasu, souhlasu s užíváním stavby, povolením k předčasnému užívání, případně jiného relevantního dokladu příslušného stavebního či jiného oprávněného úřadu. Závěrečná platba bude provedena nejpozději do termínu uvedeného v čl. 7.1. Výzvy, kdy končí financování ze státního rozpočtu.

10. Podmínky stavební připravenosti

- 10.1. V případě realizace stavební části akce bude v rámci Výzvy podpořena investiční akce, u které žadatel splní podmínky pro uskutečnění investičního záměru stanovené zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Splnění podmínky stavební připravenosti stanovené správcem programu doloží žadatel některým ze způsobů uvedených v tomto článku.
- 10.2. Žadatel doloží připravenost projektu např. kopií stavebního povolení, případně jiného dokumentu pro konkrétní druh povolovacího řízení: certifikát autorizovaného inspektora, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, platný písemný souhlas stavebního úřadu s ohlášenou stavbou³, kopie žádosti o vydání stavebního povolení apod. Zároveň platí, že ke dni

³ V případě, že stavební úřad souhlas vydal mlčky, doloží žadatel kromě kopie ohlášení stavby čestné prohlášení, že mu

podání žádosti musí být tento dokument v právní moci. Jiný dokument pro konkrétní druh povolovacího řízení musí ke dni podání žádosti poskytnout žadateli právo stavět.

11. Indikátory a parametry akce

11.1. Indikátory akce:

Cíl programu	Indikátor	Jednotky
1.	Technické zhodnocení sportovních zařízení a jejich zázemí	ks
2.	Výstavba sportovních zařízení a jejich zázemí	ks

11.2. Parametry akce:

Cíl programu	Parametr	Jednotky
1.- 2.	obestavěný prostor celkem	m ³
1.- 2.	plocha užitková celkem	m ²
1.- 2.	venkovní plocha sportoviště	m ²
1.- 2.	vnitřní plocha sportoviště	m ²

12. Způsobilé a nezpůsobilé výdaje

12.1. Za způsobilé výdaje se v rámci programu považují výdaje, které prokazatelně souvisí s předmětem vyhlášené výzvy programu. Konkrétně se jedná o výdaje na:

- a) výdaje na projektové a přípravné činnosti, které bezprostředně úzce souvisí s realizací akce, přičemž tyto výdaje musí být prokazatelně vynaloženy maximálně do 2 let přede dnem podání žádosti o dotaci, dále autorský dozor, technický dozor investora a služby koordinátora BOZP⁴; zároveň platí, že tyto výdaje mohou být uplatněny v součtu do maximální výše 10 % z celkových způsobilých výdajů akce,
- b) výdaje na nezbytné posudky autorizovaných osob či soudních znalců apod.; tyto výdaje mohou být uplatněny maximálně do výše 100 tis. Kč,
- c) výdaje na nákup nemovitého majetku, pokud jsou splněny následující podmínky:
 - k uzavření kupní smlouvy může dojít nejdříve po vyhlášení výzvy,
 - pořizovací cena nemovitého majetku může být započtena do celkových způsobilých výdajů do výše 10 % celkových způsobilých výdajů, maximálně však do 20 mil. Kč,
 - nemovitý majetek bude oceněn znaleckým posudkem (ne starším než 6 měsíců před uzavřením kupní smlouvy) vyhotoveným znalcem dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů,

v zákonné lhůtě ode dne doručení žádosti stavebnímu úřadu nebyl doručen zákaz ani souhlas pro předmětnou stavbu a že takto udělený souhlas nepozbyl platnost.

⁴ BOZP – bezpečnost a ochrana zdraví při práci; v souladu s ustanovením § 14 a násl. zák. č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.



- způsobilým výdajem je pořizovací cena nemovitého majetku, maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,
 - prodávající (tj. právní předchůdce žadatele) je nepřetržitě vlastníkem nemovitého majetku posledních 5 let před podáním žádosti, a zároveň neobdržel v posledních 5 letech před podáním žádosti o podporu programu a výzvy dotaci z veřejných zdrojů na nákup daného nemovitého majetku; to neplatí, je-li prodávajícím nemovitého majetku Česká republika nebo územně samosprávný celek,
 - jedná se o nemovitý majetek, který je nezbytný k realizaci akce a následnému užívání sportovního zařízení (zejména jde o pozemek, který je určen k umístění stavby, dotčen terénními úpravami apod. dle pravomocného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu),
 - jedná se o nemovitý majetek, který je nejpozději ke dni jeho nabytí žadatelem bez právních vad bránících jeho užívání za účelem, pro který je pořizován.
- d) výdaje na zřízení věcného břemene (služebnosti inženýrské sítě, cesty apod.) jsou způsobilé v případě, že jsou splněny následující podmínky:
- úplata za zřízení věcného břemene – služebnosti může být započtena do celkových způsobilých výdajů do výše 1 % celkových způsobilých výdajů, maximálně však do 2 mil. Kč,
 - úplata za zřízení věcného břemene - služebnosti bude stanovena dle znaleckého posudku (nesmí být starší než 6 měsíců před datem zřízení) vyhotoveným znalcem dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů,
 - způsobilým výdajem je úplata za zřízení věcného břemene - služebnosti maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,
 - současný vlastník nemovitého majetku (povinný z věcného břemene – služebnost) je nepřetržitě vlastníkem nemovitého majetku v posledních 5 letech před podáním žádosti; to neplatí, je-li vlastníkem pozemku Česká republika nebo územní samosprávný celek,
 - jedná se o zřízení věcného břemene - služebnosti, které je nezbytné k realizaci a následnému užívání sportovního zařízení (zejména jde o služební pozemek, který je určen k umístění stavby, dotčen terénními úpravami apod. dle pravomocného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu).
- e) výdaje na stavební práce úzce související s realizací akce včetně:
- vybudování inženýrských sítí,
 - zajištění bezbariérového přístupu (v souladu s vyhláškou č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb).
- f) výdaje na publicitu (např. informační cedule), přičemž platí, že tyto výdaje mohou být uplatněny maximálně do 50 tis. Kč.
- g) výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného movitého majetku a dlouhodobého nehmotného majetku, pokud se jedná o majetek, který je nezbytný pro plnohodnotnou realizaci akce, přičemž platí, že tyto výdaje mohou být uplatněny v součtu do maximální výše 20 % z celkových způsobilých výdajů akce.



- h) výdaje na dodávky vybavení v rámci akce nesloužících přímo k provozování sportu, avšak souvisejících plnohodnotným využitím sportovního zařízení, přičemž platí, že tyto výdaje mohou být uplatněny v součtu do maximální výše 20 % z celkových způsobilých výdajů akce.

12.2. Další vymezení způsobilosti a nezpůsobilosti výdajů je uvedeno čl. 11 a čl. 12 programové dokumentace.

13. Obsah žádosti

13.1. Vymezení obsahu žádosti je uvedeno v čl. 13 dokumentace programu s níže uvedenými úpravami a doplněními uvedenými v tomto článku Výzvy.

13.2. Přílohou žádosti dále bude:

- a) Doklad o splnění podmínek stavební připravenosti dle čl. 10 Výzvy.
- b) Doklad o zajištění vlastního podílu žadatele na financování akce (např. výpis z účtu, smlouva od banky se závazným úvěrovým příslibem, usnesení zastupitelstva územního samosprávného celku apod.).
- c) Projektová dokumentace vyhotovená v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu, a to:
 - projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, pro ohlášení stavby, k uzavření veřejnoprávní smlouvy, k posouzení autorizovaným inspektorem, nebo
 - projektová dokumentace, dle které žadatel provedl nebo bude provádět výběr dodavatele, a to pouze v případě, že stavební úřad vydal rozhodnutí, že stavba nepodléhá stavebnímu řízení (stavební povolení) ani není nutno na stavbu provádět ohlášení stavby, přičemž minimální požadavky jsou:
 - soupis prací včetně výkazu výměr,
 - technická zpráva,
 - základní výkresová část.

Nebude-li z technických důvodů možné nahrát projektovou dokumentaci do systému dle bodu 14.1. Výzvy (velikost souboru), zašle/předá žadatel příslušné podklady správci programu na technickém nosiči dat (DVD, flashdisk) do patnácti (15) dnů ode dne podání žádosti.

Žadatel předloží pouze tu část projektové dokumentace, která je podstatná pro posouzení daného projektu – např. půdorysy, zakreslení objektu na pozemku, soupisy výměr apod.

- d) Výpis z katastru nemovitostí včetně snímku pozemkové mapy (lze kopie).
- e) Vyplněný formulář Investiční záměr⁵ dle čl. 14.2 programové dokumentace.
- f) Rozpočet akce s rozdělením na způsobilé a nezpůsobilé výdaje.
- g) Další doklady nezbytné pro posouzení a hodnocení žádosti dle čl. 15 Výzvy.

⁵ Formulář bude zveřejněn před zahájením příjmu žádostí dle bodu 7.1. Výzvy na internetových stránkách správce programu.

14. Způsob podání žádosti

- 14.1. Žádosti včetně požadovaných příloh se podávají prostřednictvím Jednotného dotačního portálu Ministerstva financí (dále jen „JDP“) na adrese: <https://isprofin.mfcr.cz/rispf> . Do JDP je nutné se zaregistrovat a následně přihlásit, a to pomocí emailové adresy žadatele. Po podání žádosti v JDP musí být žádost vygenerována.
- 14.2. Vygenerovanou žádost doručí žadatel správci programu v elektronické podobě do datové schránky správce programu (ID: vnadiz2) do 5 dnů v souladu s § 37 odst. 4 zákona 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.3. Veškerá komunikace, tj. vydání Registrace akce, vydání Rozhodnutí, žádosti o změny v Rozhodnutí apod., bude realizována prostřednictvím datové schránky poskytovatele dotace a žadatele/příjemce.
- 14.4. Výzva k doplnění žádosti bude zasílána na email osoby oprávněné (statutární zástupce) nebo osoby zplnomocněné ke komunikaci s poskytovatelem dotace. Pokud se v žádosti bude lišit osoba oprávněná a osoba kontaktní, musí být k žádosti přiložena plná moc i pro kontaktní osobu k jednání s poskytovatelem dotace. Plná moc musí být úředně ověřená.
- 14.5. Datová zpráva se žádostí bude označena slovy „*Neotvírat – Žádost NR21-xxxx, Výzva 6/2021 – Nadregionální SI*“.
- 14.6. Rozhodujícím okamžikem podání žádosti je pro potřeby Výzvy stanoveno datum a čas podání žádosti v JDP.
- 14.7. Žadatel je oprávněn v rámci této výzvy podat pouze jednu (1) žádost.
- 14.8. V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno dle čl. 17 Výzvy.

15. Posouzení a hodnocení žádostí

- 15.1. Pravidla pro posouzení a hodnocení žádostí jsou uvedena v čl. 16 dokumentace programu s níže uvedeným doplněním v tomto článku Výzvy.
- 15.2. Posouzením formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti je ověřováno, zda žádost o dotaci splňuje podmínky stanovené Výzvou. Kontrolováno je předložení všech požadovaných dokumentů v předepsané formě.
- 15.3. Formální náležitosti a přijatelnost žádosti (kritéria ANO/NE):

1.	Žádost byla podána ve stanoveném termínu a způsobem stanoveným Výzvou.
2.	Žadatel má požadovanou právní formu a je způsobilým žadatelem dle podmínek Výzvy.
3.	Investiční záměr (akce) je v souladu s podmínkami Výzvy.
4.	Součástí žádosti je pravomocné stavební povolení (případně jiné doklady) nebo smlouva/návrh smlouvy sežhotovitelem díla dle čl. 10 Výzvy.
5.	Žádost splňuje podmínky definované body 5.2. a 5.3. dokumentace programu, které upravují požadavky na vztah účastníků programu k nemovitostem, které budou dotčeny akcí.



6.	Žádost splňuje podmínku definovanou bodem 5.4. dokumentace programu, který upravuje požadavky na dlouhodobý majetek, který je předmětem dotace.
7.	Žádost obsahuje požadovaná čestná prohlášení (o bezdlužnosti, o bezúhonnosti, o DPH, o splnění podmínek § 6b odst. 2 zákona o sportu, k veřejné podpoře (je-li relevantní), o splnění dalších podmínek uvedených ve Výzvě) ⁶ .
8.	Žádost obsahuje doklad o zajištění vlastního podílu financování akce dle bodu 13.2. písm. b) Výzvy.
9.	Žadatel doložil projektovou dokumentaci dle bodu 13.2. písm. c) Výzvy.
10.	Žadatel doložil rozpočet akce dle bodu 13.2. písm. f) Výzvy.
11.	Žadatel doložil plánované čerpání dotace rozložené v letech.
12.	Všechny formální náležitosti žádosti včetně povinných příloh jsou doloženy.
13.	Veškeré nemovité věci (včetně pozemků u novostaveb), které jsou předmětem dotace, nejsou zatíženy zástavním právem nebo bankovním úvěrem či jinou obdobnou formou zajištění ve prospěch jakéhokoli subjektu.
14.	Žadatel je zapsán v Rejstříku sportovních organizací dle § 3e zákona o podpoře sportu.
15.	Žadatel má zapsané v Rejstříku sportovních organizací sportovní zařízení, a to i nově plánované, které je předmětem dotace.
14.	Žadatel nepožaduje nižší než minimální, nebo vyšší než maximální možnou výši dotace, než je stanovena ve Výzvě.
15.	Povinný podíl vlastních zdrojů žadatele je dodržen, činí minimálně 50 % CZV.

15.4. Po dokončení posouzení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti bude provedeno věcné hodnocení žádostí na základě následujících kritérií:

Poř. č.	Hodnotící kritérium		Body	Váhy v %
1.	Úroveň národních soutěží	regionální (krajské)	0	15
		celostátní nižší soutěž	5	
		nejvyšší soutěž u jednoho sportu	10	
		nejvyšší soutěž alespoň u dvou sportů	15	
<i>Maximální bodové ohodnocení kritéria</i>			15	
2.	Podpora projektu (čestná prohlášení)	žádná podpora	0	5
		podpora jen obce nebo kraje nebo svazu nebo SK/TJ	5	
		rozsáhlejší, kumulativní, podpora (obce, kraje, svazy, SK/TJ)	10	
<i>Maximální bodové ohodnocení kritéria</i>			10	
3.	Finanční podpora projektu	žádná podpora	0	5

⁶ Požadovaná čestná prohlášení budou součástí formuláře žádosti v JDP nebo budou zveřejněny zároveň s Výzvou.



		podpora obce v případě, že žadatel je kraj	+ 5	
		podpora kraje v případě, že žadatel je obec	+ 5	
		podpora dalšího subjektu	+ 5 max	
<i>Maximální bodové ohodnocení kritéria</i>			15	
4.	Využití sportoviště SK/TJ (organizovaný sport)	do 25 % z celkového provozu	0	15
		25 – 50 % z celkového provozu	8	
		nad 50 % z celkového provozu	15	
<i>Maximální bodové ohodnocení kritéria</i>			15	
5.	Využití sportoviště dětmi a mládeží (SK/TJ)	NE	0	10
		ANO	5	
<i>Maximální bodové ohodnocení kritéria</i>			5	
6.	Využití sportoviště širokou veřejností	nebude umožněno	0	5
		do 25 % z celkového provozu	5	
		25 – 50 % z celkového provozu	10	
		nad 50 % z celkového provozu	15	
<i>Maximální bodové ohodnocení kritéria</i>			15	
7.	Celoroční využití sportoviště	NE	0	5
		ANO	5	
<i>Maximální bodové ohodnocení kritéria</i>			5	
8.	Multifunkčnost sportoviště – typ sportu	méně než 2	5	15
		3 – 4	10	
		5 a více	15	
<i>Maximální bodové ohodnocení kritéria</i>			15	
9.	Úroveň soutěží, které bude na sportovišti možné konat	národní	5	15
		mezinárodní	15	
<i>Maximální bodové ohodnocení kritéria</i>			15	
10.	Potřebnost sportoviště (v okolí se vyskytuje obdobné sportoviště)	do 20 km	5	10
		21 – 50 km	10	
		51 a více km	15	
<i>Maximální bodové ohodnocení kritéria</i>			15	
11.	přiměřenost nákladů na zajištění akce – splnění principů „3E“ (vylučující kritérium) *		A/N	

* bude řešeno expertním stanoviskem nezávislého odborníka

15.5. Maximální bodové ohodnocení projektu je 13,25 bodů.

15.6. Dotace může být poskytnuta žadateli, jehož žádost získá minimálně 7,29 bodů.

16. Řízení o poskytnutí dotace

16.1. Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede správce programu a postupuje v něm podle ustanovení § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

16.2. Účastníkem řízení je pouze žadatel. Žadatel je oprávněn si zvolit zmocněnce. Zmocnění k zastoupení se prokazuje písemnou plnou mocí v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

17. Vady žádosti

- 17.1. Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad žádosti, které budou zjištěny v rámci posouzení kritérií přijatelnosti; to se netýká těch vad žádosti, které jsou uvedeny v následujícím bodě, nebo které jsou svojí povahou neodstranitelné.
- 17.2. Za neodstranitelnou vadu je pro potřeby Výzvy vždy považováno:
- žádost je podaná po stanovené lhůtě dle bodu 7.1. Výzvy,
 - žadatel nesplňuje podmínky oprávněného žadatele dle čl. 6 Výzvy,
 - žádost je podaná jiným způsobem než prostřednictvím JDP,
 - žadatel ke dni podání žádosti nedisponoval pravomocným stavebním povolením na stavební část akce, nebo právem stavět na základě jiného dokumentu pro konkrétní druh povolovacího řízení.
 - žadatel nedoložil zajištění vlastního podílu na financování akce v souladu s bodem 13.2. písm. b) Výzvy,
 - sportovní zařízení nesplňuje podmínky zaměření Programu v souladu s čl. 3.2. této Výzvy.
- 17.3. Výzva k odstranění vad žádosti bude žadateli zaslána v souladu s čl. 14.4. Výzvy.
- 17.4. Pro odstranění vad poskytne správce programu žadateli lhůtu přiměřenou povaze vad žádosti. Správce programu může na žádost lhůtu pro odstranění vad prodloužit.
- 17.5. V případě neodstranitelných vad žádosti, nebo neodstraní-li žadatel vady žádosti ve stanovené lhůtě, správce programu usnesením řízení o žádosti zastaví.

18. Doložení dalších podkladů

- 18.1. Správce programu si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí nebo Závěrečného vyhodnocení akce.
- 18.2. K doložení dalších podkladů poskytne správce programu žadateli lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

19. Úprava žádosti

- 19.1. Správce programu si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje správce programu takto upravenou žádost.

20. Právní nástupnictví

- 20.1. Správce programu v souladu s ustanovením § 14l rozpočtových pravidel a v souladu s § 66 odst. 1) písm. f) správního řádu řízení o poskytnutí dotace nezastaví, i když žadatel zanikl, pokud v řízení pokračuje jeho právní nástupce, který splňuje podmínku čl. 6 této Výzvy.

21. Vydání nového rozhodnutí

21.1. Správce programu na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

22. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

22.1. Příjemce dotace může požádat správce programu o změnu práv a povinností uvedených v Rozhodnutí (dále jen „žádost o změnu“).

22.2. Při posouzení žádosti o změnu postupuje správce programu podle § 14o rozpočtových pravidel.

22.3. Žádost o změnu musí příjemce dotace řádně odůvodnit.

22.4. Žadatel nemůže požádat o změnu účelu poskytnuté dotace.

23. Řízení o odnětí dotace

23.1. Dojde-li po vydání Rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, správce programu zahájí řízení o odnětí dotace.

23.2. Na řízení o odnětí dotace se vztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

23.3. Pokud správce programu na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tom rozhodnutí.

24. Finanční vypořádání dotace

24.1. Příjemce dotace je povinen provést roční zúčtování poskytnuté dotace za uplynulý kalendářní rok, tj. rok rozpočtový, v souladu s čl. 19 bodem 19.2. programové dokumentace.

25. Kontrola použití dotace

25.1. Příjemce dotace je povinen po dobu realizace akce a následně i po dobu udržitelnosti za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k poskytnuté dotaci, poskytnout veškeré doklady vážící se poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o naplňování účelu dotace se skutečným stavem a umožnit přístup na místo (místa) uvedená v žádosti a do svého sídla a na svá pracoviště kontrolním orgánům a vytvořit jim podmínky, poskytnout součinnost a spolupůsobit při výkonu těchto kontrol. Orgány oprávněnými ke kontrole jsou především správce programu, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR.

25.2. Příjemce dotace je povinen informovat správce programu o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bez zbytečného odkladu po jejich ukončení.

25.3. Příjemce dotace je povinen na žádost správce programu poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací, dále

o všech navrhovaných nebo uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě stanovené správcem programu.

- 25.4. Bude-li se správce programu na základě kontrolního zjištění důvodně domnívat, že příjemce dotace v rámci akce porušil některou povinnost vyplývající z Rozhodnutí nebo platných právních předpisů, bude postupovat v souladu s ustanovením § 14e a § 14f rozpočtových pravidel.
- 25.5. Další pravidla pro kontrolní činnost správce programu jsou stanovena v čl. 22 dokumentace programu.

26. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy

- 26.1. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy jsou stanoveny v Rozhodnutí.

27. Veřejná podpora

- 27.1. Pravidla veřejné podpory jsou stanovena v bodě 2.5. dokumentace programu.

28. Závěrečná ustanovení

- 28.1. Správce programu si vyhrazuje právo podmínky Výzvy změnit; změny v takovém případě správce programu zveřejní na internetových stránkách správce programu www.agenturasport.cz a budou platné pro žádosti podané po zveřejnění změn.
- 28.2. Správce programu si vyhrazuje právo Výzvu **doplnit, upravit nebo zcela zrušit**.

29. Přílohy výzvy

- 29.1. Formulář Doložení vlastnické struktury.
- 29.2. Formulář Vzor plné moci.
- 29.3. Formulář Investiční záměr.
- 29.4. Tabulka pro výpočet způsobilých nákladů/výdajů jednotlivých oblastí uvedených v čl. 12 této Výzvy.
- 29.5. Formulář pro věcné hodnocení.
- 29.6. Formuláře EDS/SMVS – příloha č. 2 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů – které budou předloženy poskytovateli dotace až jako podklad pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, tj. po obdržení Registrace akce.