**Věc: Žádost o vydání Závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)**

Žádáme o vydání závěrečného vyhodnocení akce z Programu 162 5x za rok/y 202x – 202y.

|  |  |
| --- | --- |
| Účastník programu (příjemce dotace) |  |
| Název akce (z RoPD\*) |  |
| Identifikační číslo akce (z RoPD\*) |  |

**Předkládané přílohy** (nehodící se škrtnout nebo neuvádět):

1. **Závěrečná zpráva o realizaci akce**
2. **Formulář dle přílohy č. 3 k vyhlášce č. 367/2015 Sb.**
3. **Formulář A1** - Finanční bilance akce
4. **Formulář B2** - Hodnocení realizace investiční akce (indikátory a parametry)
5. **Formulář B3** - Výčetka faktur
6. **Doklady o převzetí, předávací protokoly**, technický průkaz v případě pořízení stroje; pokud byl součástí soupis vad a nedodělků, pak včetně dokladu o jejich odstranění
7. Doklady, které účastníka programu opravňují stavbu užívat podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), s vyznačením nabytí právní moci (v případě kolaudačního rozhodnutí)
8. **Smlouvy o dílo, kupní smlouvy, objednávky**, včetně dodatků a změnových listů, pokud již nebyly dříve doloženy
9. Kopie **faktur** včetně jejich příloh (u stavebních faktur zjišťovací protokoly a soupisy provedených prací)
10. Kopie **výpisů z účtu** nebo internet bankingu, které dokládají úhradu faktur
11. **Účetnictví/daňová evidence** dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, či dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
12. Výpis z evidence pro daňové účely a výpis z účtu k prokázání úhrady DPH na účet příslušného orgánu finanční správy (relevantní pouze v případě využití režimu přenesené daňové povinnosti a při použití vypořádacího koeficientu DPH)
13. **Majetkové karty,** případně inventurní soupisy majetku pořízeného z dotace
14. **Fotodokumentace** realizované akce
15. Zprávy z případných kontrol jiných kontrolních orgánů, které byly u účastníka provedeny od podání žádosti do závěrečného vyhodnocení akce

V …………. dne …………….

 ……………………………………………

*podpis osoby oprávněné jednat za*

 *účastníka programu*

**Závěrečná zpráva o realizaci akce**

1. **Identifikace účastníka programu**

|  |  |
| --- | --- |
| Účastník programu (příjemce dotace) |  |
| IČ |  |
| Kontaktní osoba k ZVA |  |
| Telefonní spojení/email |  |

1. **Identifikace investiční akce**

|  |  |
| --- | --- |
| Identifikační číslo akce (z RoPD\*) |  |
| Název akce (z RoPD\*) |  |

1. **Zhodnocení realizace akce**
* *stručný popis skutečného provedení investičního záměru, problémy při realizaci akce*
* *skutečný harmonogram realizace akce*
* *výše celkových výdajů na akci (rozdělené na způsobilé a nezpůsobilé výdaje)*
1. **Informace o změnách akce**
* *změny oproti investičnímu záměru a projektové dokumentaci*
* *změny hodnot parametrů a indikátorů uvedených v RoPD*
* *snížení celkových způsobilých výdajů na akci, atd.*
* *případně informace, že nedošlo k žádné změně oproti žádosti o podporu*
1. **Informace o externích kontrolách akce provedených jinými orgány ČR**
* *kontrolní orgán, termín kontroly, kontrolní závěr, nápravná opatření*
* *případně informace, že žádná kontrola na projektu nebyla provedena*